ROYAUME DU MAROC
MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
PROVINCE FAHS ANJRA
COMMUNE TAGHRAMT

AVIS D'ACHAT SUR BONS DE COMMANDE

N° : 19/CTT/PFA/2026

Le président de la Commune Taghramt procède à l'achat sur bons de commande des prestations objet du présent avis, en application des dispositions de l'article 91 du décret n° 2-22-431 du 15 chaabane 1444 (8 mars 2023) relatif aux marchés publics.

OBJET DE LA PRESTATION : ACHAT MATERIEL TECHNIQUE ET INFORMATIQUE

Consistance de la prestation :

N°	Désignation	Caractéristiques et spécifications	Unité	Quantité	Garanties exigées
01	Achat d'un Ordinateur de bureau	L'Ordinateur de bureau doit satisfaire au minimum les caractéristiques et spécifications suivantes : - Processeur intel® Core™ i5-13500 (14 coeurs, 20 threads, fréquence turbo jusqu'à 4,8 GHz). - Mémoire : 8GB DDR4 ou mieux - Disque dur : 512 Go SSD - Taille de l'écran : Full HD d'une diagonale de 60,5 cm (23,8 pouces) (1920 x 1080), IPS, micro-bords sur trois côtés, antireflet, 250 nits, 72 % NTSC - Carte graphique : intel® UHD 770 ou mieux - Carte réseau : Integrated 10/100/1000M GbE LAN /Carte sans fil Realtek Wi-Fi 6 RTL8852BE (2x2) et Bluetooth® 5.3 - Clavier et souris : Clavier Français (AZERTY) et souris filaire de même marque. - Connecteurs :2x USB Type-A, USB Type-C®, HDMI, xDisplayPort™, RJ-45, casque/microphone - Système d'exploitation : Windows 11 Professionnel officiel installé.	U	3	1 an
02	Imprimante multifonction laser couleur A4 de type HP Color LaserJet Pro MFP 4303fdw ou équivalent	Caractéristiques techniques minimales exigées : - Technologie : laser couleur. - Fonctions : impression, copie, numérisation et fax. - Formats pris en charge : A4 et A5 au minimum. - Vitesse d'impression : au moins 33 pages par minute au format A4, en noir et en couleur. - Résolution d'impression : au moins 600 × 600 ppp. - Impression recto verso automatique. - Scanner à plat avec chargeur automatique de documents d'une capacité minimale de 50 feuilles. - Numérisation recto verso automatique, en noir et en couleur. - Formats de numérisation : PDF, JPEG et TIFF. - Alimentation papier : bac principal de 250 feuilles minimum et bac multifonction de 50 feuilles minimum. - Connectivité : USB, Ethernet et Wi-Fi.	U	1	12 mois, pièces et main-d'œuvre.

N°	Désignation	Caractéristiques et spécifications	Unité	Quantité	Garanties exigées
		- Écran tactile couleur de 4,3 pouces minimum. - Compatibilité avec l'environnement informatique de la Commune. - Livraison avec quatre toners de démarrage d'origine : noir, cyan, magenta et jaune, câble d'alimentation et câble USB compatible. - Matériel neuf, non reconditionné, livré dans son emballage d'origine. - Livraison, installation, configuration et mise en service comprises.			
03	ORDINATEUR PORTABLE PROFESSIONEL HAUTE PERFORMANCE (Marque : Lenovo ou Similaire).	- Processeur (CPU) : - intel core i5 13ème génération . - Mémoire RAM : 16 Go DDR5 minimum, extensible à 32 Go ou plus. - Stockage : SSD NVMe 512 Go minimum. - Écran : 14 pouces, minimum technologie IPS ou équivalente, résolution minim 1920×1200. - Carte graphique : solution graphique de génération récente adaptée aux applications professionnelles, SIG et DAO/CAO 2D. - Système d'exploitation : Windows 11 Professionnel 64 bits avec licence authentique. - Clavier : AZERTY. - Chargeur : Chargeur d'origine avec le matériel. - Matériel neuf, d'origine et non reconditionné. * CET ARTICLE COMPREND LA FOUNITURE ET L'INSTALLATION..	U	1	Le fournisseur devra déposer =» LA FICHE TECHNIQUE officielle du matériel, Attestations de garannties (1an)
04	Scanner avec chargeur automatique de documents de marque reconnu mondialement	- Produit 40 pages par minute (80 images par minute) avec la numérisation recto verso - Technologie de numérisation : CIS - Equipe de chargeur automatique de documents de 5O pages. - Résolution du scanner : Matériel : Jusqu'à 600x600ppp (couleur et monochrome, chargeur automatique de documents); - 1200x1200 ppp (couleur et monochrome, scanner à plat). - Numérisation vers l'ordinateur, verse-mail, vers dossier de partage ; - Numérisation recto-verso en un seul passage ; - Format du fichier de numérisation : Pour du texte et des images : PDJ, JPEG, PNG, BMP, TIFF, TXT (texte), RTF (texte enrichi) et PDF avec possibilité de recherche. - Taille de support (chargeur auto) : A4 ; AS ; A6 ; BS ; BS(JIS) - Grammage de support (chargeur auto : 45 à 120 g/m2) - Connectivite standard : USB 3.0 haut débit, Ethernet - Numérisation a un bouton ; Reconnaissance optique des caractères ; Raccourcis de numérisation configurables.	U	1	1 an

N°	Désignation	Caractéristiques et spécifications	Unité	Quantité	Garanties exigées
05	Imprimante laser monochrome A4	Imprimante monofonction de type HP LaserJet Pro 3003dw (référence 3G654A) ou équivalent, présentant les caractéristiques minimales suivantes : - Fonction : impression uniquement, sans scanner. - Technologie : laser monochrome (noir et blanc). - Format : A4. - Vitesse d'impression : au moins 33 pages par minute au format A4. - Qualité d'impression : jusqu'à 1 200 × 1 200 ppp. - Impression recto verso automatique. - Bac d'alimentation papier : capacité minimale de 250 feuilles. - Mémoire : 256 Mo minimum. - Connectivité : USB 2.0, Ethernet et Wi-Fi. - Compatibilité avec l'environnement informatique de l'administration. - Matériel neuf, livré avec toner de démarrage d'origine, câble d'alimentation et accessoires nécessaires à la mise en service.	U	3	12 mois, pièces et main-d'œuvre.

- Lieu d'exécution : Siège de la Commune Taghramt
- Délai d'exécution ou date de livraison de la prestation : fixé à 7 jours à compter de lendemain de la date de la notification de visa du bon de Commande.
- Les pénalités de retard : sont fixées à 1 pour 1000 du montant de bon de commande par jour de retard, plafonnée à 8 % du montant global.
- Date et heure limite de réception des devis des concurrents : 11/11/2026 à 12:00
- Les plis des concurrents sont déposés par voie électronique dans le portail des marchés publics accessible à l'adresse www.marchespublics.gov.ma.

Fait à Taghramt le : 09/11/2026

LE PRÉSIDENT

P. Le Président et
par Délégation
MOHAMED MOUFID
Directeur des Services